



Утверждаю: директор ДЮСШ

И.А. Тахчева
Пр. № от 09.09.2018

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ НА 2018-2020 УЧЕБНЫЕ ГОДЫ

Цель: создание и использование организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику возможности коррупции в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детско – юношеская школа» города-курорта Железноводска Ставропольского края (далее – ДЮСШ).

Задачи:

- систематизация условий, способствующих коррупции в ДЮСШ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДЮСШ).

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений		
1.1. Напоминание о Кодексе профессиональной этики работников ДЮСШ	сентябрь	Директор ДЮСШ
1.2. Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии на 2018-2020 учебные годы	сентябрь	Директор ДЮСШ
1.3. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива.	2 раза в год	Директор
1.4. Признаки вымогательства взятки, основные понятия	В течение года	Директор
1.5. Осуществление законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	Постоянно	Директор, ответственные за профилактику

1.8. Отчет о выполнении плана работ комиссии по противодействию коррупции	Декабрь 2019 г.	Директор
2. Меры по совершенствованию функционирования ДЮСШ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДЮСШ.	Постоянно	Директор
2.2. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	По согласованию	Комиссия по инвентаризации
2.3. Проведение внутреннего контроля: - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Постоянно	Директор Попечительский совет
2.4. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ДЮСШ	Постоянно	Директор
2.5. Размещение информации по антикоррупционной тематике на официальном сайте ДЮСШ и на стендах в ДЮСШ: <ul style="list-style-type: none"> • копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; • режим работы; • Расписание занятий; • Устав; • Правила внутреннего распорядка для работников и для учащихся 	Постоянно	Директор
2.6. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников ДЮСШ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	ДЮСШ, ответственные лица, члены комиссии
2.7. Инструктивные совещания работников ДЮСШ «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»	В течение года	Директор
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДЮСШ и их родителей		
3.1. Размещение информации на стендах	Постоянно	Ответственные лица, члены комиссии
4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ДЮСШ, установление обратной связи		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДЮСШ	Постоянно	Директор