Согласовано: Утверждаю: директор СШ
Председатель ПК
_____ С.В. Сметанюк _____ Н.А. Тахчева

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель: создание и использование организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику возможности коррупции в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа» города-курорта Железноводска Ставропольского края (далее –СШ).

Задачи:

- систематизация условий, способствующих коррупции в СШ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт СШ).

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений		
1.1.Напоминание о Кодексе профессиональной этики работников СШ, урегулирование конфликтов интересов	сентябрь	Директор
1.2. Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии и плана работы комиссии на 2025-2026 учебный год, о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в СШ.	сентябрь	Директор
1.3. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива.	2 раза в год	Директор
1.4.Ознакомление работников СШ с нормати вными документами по антикоррупционной деятельности	В течение года	Директор

1.6.Отчет о реализации плана по противодействию коррупции в СШ	1 раз в квартал	Директор, ответственные лица
1.8.Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	Постоянно	Директор, ответственные за профилактику
1.9.Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Постоянно	Директор
2. Меры по совершенствованию функционирования СШ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в СШ.	Постоянно	Директор
2.2. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	По согласованию	Комиссия по инвентаризации
2.3. Проведение внутреннего контроля: - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Постоянно	Директор
2.4. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в СШ	Постоянно	Директор
2.6. Размещение информации по антикоррупционной тематике на официальном сайте СШ и на стендах в СШ: копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; режим работы; Расписание занятий; Устав; Правила внутреннего распорядка для работников и для учащихся	Постоянно	Директор
2.7. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников СШ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	ДЮСШ, ответственные лица, члены комиссии
2.8. Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	В течение года	Директор, ответственные лица, комиссия
2.9. Проведение групповых и общих родительских собраний с целью разъяснения политики СШ в отношении коррупции.	1 раз в год	Директор, ответственные лица, тренеры-преподаватели
2.10. Проведение отчётов директора СШ перед родителями воспитанников (Советом школы)	1 раз в год	Директор

2.11. Инструктивные совещания работников ДЮСШ «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»	В течение года	Директор
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников СШ и их родителей		
3.1. Изготовление памяток для родителей «Это важно знать!»	март	Ответственные за профилактику
4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности СШ, установление обратной связи		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в СШ	Постоянно	Директор
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников СШ с целью определения степени их удовлетворенности работой СШ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	май	Тренеры-преподаватели, зам. директора по УВР
4.3. Обеспечение наличия в СШ уголков потребителя образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности СШ	Постоянно	Директор, старшие тренеры-преподаватели
4.4. Обеспечение функционирования сайта СШ в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013г. №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления…» для размещения на нем информации о деятельности СШ, правил приема воспитанников, публичного доклада директора, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции.	Постоянно	Директор, зам. директора по УВР
4.5. Размещение на сайте СШ ежегодного публичного отчета директора об образовательной, спортивной и финансово-хозяйственной деятельности	август	ответственный за ведение сайта